



**La Communauté de Communes Terres des Confluences**  
(41 750 habitants / 22 communes)

**Recherche un(e) DIRECTEUR(TRICE) RESSOURCES FINANCES/ACHAT  
PUBLIC (H/F)**

**(Cadres d'emploi des Attachés territoriaux ou à défaut contractuel)**

La communauté de communes Terres des Confluences est issue d'une procédure de fusion-extension intervenue le 1<sup>er</sup> janvier 2017. Elle est située entre les communes de Montauban (82) et Agen (47) et est proche de Toulouse par l'A62. Desservie par 2 gares. Elle est démographiquement la deuxième communauté de communes du département du Tarn-et-Garonne.

Avec 1 budget principal de 50 M€ en 2022 (27 M€ en fonctionnement et 23 M€ en investissement), 6 budgets annexes (Zones, SPANC et collecte (5,3 M€ sur le fonctionnement) et 80 ETP dans les services, la Communauté de Communes porte de nombreux projets et services à ses habitants.

La Direction Ressources Financières Achats Publics (FAP), auprès de la Direction Générale des Services, s'appuie sur une équipe opérationnelle en finances, commande publique et politiques contractuelles (4.5 ETP). Cette Direction se positionne en aide et accompagnement des Directions opérationnelles pour faciliter, simplifier, fluidifier l'exercice des missions des services, tout en sécurisant les procédures et anticiper tous les risques, y compris financiers et juridiques.

L'aide à la décision, la recherche de financements, la stratégie financière, la mise en place d'un dispositif de contrôle de gestion et d'évaluation des politiques publiques, l'impulsion d'une politique de l'achat public durable et la professionnalisation du contrôle des délégations de service public sont quelques-uns des enjeux structurants de la Direction Ressources FAP, le tout dans un environnement de maîtrise des dépenses et d'optimisation de l'organisation.

La ou le Directrice(eur) Ressources FAP est membre de l'Equipe de Direction composée de 9 collaborateurs.

A ce titre, vous exercerez les principales missions suivantes :

- Sous la responsabilité directe de la DGS, vous assistez les élus dans la gouvernance de l'Etablissement. Vous co-pilotez la stratégie visant à améliorer l'efficacité du collectif et à accroître la valeur ajoutée de chacun des acteurs
- Vous questionnez les pratiques actuelles et formulez des propositions d'amélioration des organisations de travail dans une logique d'optimisation des ressources, de simplification et de traçabilité des processus. Après une phase rapide d'audit du fonctionnement existant et d'identification des niveaux d'expertise, vous préconisez des améliorations dans une perspective d'efficacité managériale et opérationnelle, d'éventuels recrutements/repositionnements, de nouveaux outils de pilotage, suivi, contrôle et évaluation des activités, de nouvelles méthodes de travail fondées sur une éventuelle montée en compétences et sur la formation des collaborateurs
- Vous pilotez la définition et la mise en œuvre de la stratégie budgétaire et financière pluriannuelle de l'Etablissement, en veillant à préserver également le principe de solidarité financière avec les communes membres
- Vous contribuez à l'ingénierie des projets d'investissement, au montage et à la faisabilité juridique et financière, à la recherche de fonds et à la négociation multi partenariale avec des acteurs publics, institutionnels et privés...

- Vous supervisez la programmation de la commande publique dans un souci de prospective, d'optimisation des coûts d'achats, de sécurisation juridique des procédures et dans un souci de responsabilité sociétale et environnementale
- Travaillant en partenariat, vous établissez un dialogue de gestion avec tous les services de l'Etablissement ainsi qu'avec les administrations des communes membres
- Vous avez un rôle de conseil, de sensibilisation et d'expertise juridique et financier auprès des élus, de la direction générale et des services mais aussi des communes membres
- Vous coopérez activement dans les relations villes/intercommunalité,
- Vous serez force de proposition pour développer des actions de mutualisation avec les communes membres
- Vous managez les agents rattachés aux services support dans une logique de transversalité, afin d'impulser une dynamique d'équipe, dans un souci de valoriser l'autonomie et la proposition et de conforter le développement de chacun

### **Profil :**

Vous justifiez d'une formation initiale supérieure de niveau bac +5 (Master droit et finances publiques, audit et contrôle de gestion) que vous avez pu mettre en œuvre et expérimentée dans le secteur public local y compris dans le secteur du conseil.

Votre expertise et votre technique vous permettent de mener des analyses, de les interpréter et d'en tirer profit pour conseiller élus et directrice générale dans la prise de décision.

Vous maîtrisez et êtes opérationnel dans les domaines des finances publiques et de la commande publique (y compris DSP et partenariats publics privés)

Vous avez des notions solides et éprouvées en matière de contrôle de gestion pour accompagner les élus, la DGS et les services vers cette dynamique

Vous avez développé un réseau ou des partenariat propices au développement d'une culture forte de l'optimisation systématique des plans de financement (politiques contractuelles)

Fortes aptitudes à l'encadrement, à l'accompagnement au changement, à l'hybridation et à l'innovation Organisé(e), rigoureux(euse), dynamique, autonome, curieux(euse) et à l'écoute, vous possédez de réelles capacités d'expression, de communication pédagogique, d'analyse et de synthèse,

Vous aimez le travail en équipe.

### **Conditions de travail:**

Temps complet

Disponibilité permettant de répondre aux nécessités de votre fonction et d'honorer les diverses sollicitations dont vous ferez l'objet (réunions, commissions...)

Rémunération statutaire, régime indemnitaire, avantages sociaux, flexibilité horaire et travail hybride

**Date limite de candidatures : 17 février 2023**  
**Poste à pourvoir le plus rapidement possible**

Merci d'adresser les candidatures (CV + lettre de motivation + dernier arrêté de situation) à :

Monsieur le Président de la Communauté de Communes - Terres des Confluences  
 636, rue des Confluences - BP 50 046  
 82102 CASTELSARRASIN Cedex  
 Courriel : [recrutement@terresdesconfluences.fr](mailto:recrutement@terresdesconfluences.fr)

Contact : Isabelle HERARD, Directrice des Ressources Humaines